



Instructivo	INGRESO DE INFORMACION DE AVANCE DE OBRA EN WEB	
IT0066		

Modificaciones a la versión anterior

ITEM	DESCRIPCIÓN

REALIZADO [29/08/2018]	REVISADO [17/12/2018]	APROBADO [20/12/2018]
Eduardo López May	Gabriel Borderre	Ariel Beltrand Leonardo López

Versión 1	Expediente 2018-68-1-011085
<p><i>Este Documento es propiedad de la Agencia Nacional de Vivienda.</i></p> <p><i>La versión electrónica de este documento es una COPIA CONTROLADA cuya integridad es verificable mediante la FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA en el cuadro de aprobación.</i></p> <p><i>El receptor del mismo se compromete a no realizar ninguna copia total o parcial y a no distribuirlo a terceros. Al mismo tiempo, acepta el compromiso de devolverlo cuando sea requerido por la Dirección de la Agencia.</i></p>	

Instructivo	<p style="text-align: center;">INGRESO DE INFORMACION DE AVANCE DE OBRA EN WEB</p>	
IT0066		

1 - PROCESO QUE FORMA PARTE:

P0017 - COOPERATIVAS - AREA PROGRAMAS HABITACIONALES

P0120 – GESTION DE OBRAS POR CONTRATO (SUJETO A APROBACION)

2 - RESPONSABLES:

Técnico de IAT o Director de obra por la carga de los porcentajes

Representante de la Cooperativa o Responsable Legal por la validación.

Supervisor de Obra por la aprobación.

3 - ENTRADAS:

Datos relativos al avance de obra de una cooperativa u obra por contrato para ingresar a la web de la ANV por parte de Técnico de IAT o Director de obra, el cual inicia la solicitud y carga los porcentajes. A continuación, el Representante de la Cooperativa en el caso de Cooperativa o el Responsable Legal en el caso de Obra por Contrato valida o no dicha solicitud.

4 - SALIDAS:

Información de avance de obra de una cooperativa u obra por contrato que estará disponible para aprobar o no por parte del Supervisor de Obra.

5 - DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES:

1. Pantalla Inicial


Se puede ingresar de estas 2 formas al sistema:

A. Link de ingreso directo: <https://acceso.anv.gub.uy/>

B. Link desde el portal de la ANV (www.anv.gub.uy/):

Menú: VIVIENDA

NUEVA

Instructivo	INGRESO DE INFORMACION DE AVANCE DE OBRA EN WEB	 anv Agencia Nacional de Vivienda
IT0066		















COOPERATIVAS

8) ANV - Ejecución de la obra

Documentos de interés



Al ingresar al sistema, el Director de obra o Técnico de IAT puede observar una lista de todas las obras con las que se encuentre involucrado:

Listado de obras

Obras en ejecución					
Empresa	Obra	Dirección	Departamento	Localidad	Acciones
COOVISIN F	COOVISIN F	Dir de COOVISIN F	MONTEVIDEO	VAA-MONTEVIDEO	 
COOVISIN A	COOVISIN A	Dir de COOVISIN A	MONTEVIDEO	VAA-MONTEVIDEO	 
COOVISIN C	COOVISIN C	Dir de COOVISIN C	MONTEVIDEO	VAA-MONTEVIDEO	 
COVIDOL	COVIDOL	Dir de COVIDOL	MONTEVIDEO	VAA-MONTEVIDEO	 
COVISIN FRAY BENTOS XIII PVS	COVISIN FRAY BENTOS XIII PVS	Dir de COVISIN FRAY BENTOS XIII PVS	MONTEVIDEO	VAA-MONTEVIDEO	 
COVIUNION k	COVIUNION k	Dir de COVIUNION k	MONTEVIDEO	VAA-MONTEVIDEO	 
2372 - covipen	2372 - covipen	camino pense km 7	SORIANO	KAA-MERCEDES	 

Anterior 1 Siguiente

En el listado de obras, dentro de la columna “Acciones” se muestran las opciones que tiene el Técnico de IAT o Director de obra para dicha obra:

Empresa	Obra	Dirección	Departamento	Localidad	Acciones
COOVISIN F	COOVISIN F	Dir de COOVISIN F	MONTEVIDEO	VAA-MONTEVIDEO	 

La acción marcada en rojo permite gestionar las solicitudes de avance de esa obra, y la acción marcada con verde permite ver solo los datos de la obra.


En cualquier momento el Técnico de IAT o Director de obra puede volver al listado de obras seleccionando la siguiente opción:



Obras |  Nombre Apellido ▾

 Listado

Y en todas las pantallas se muestra el botón  (volver) que permite volver a la pantalla anterior.

Instructivo	INGRESO DE INFORMACION DE AVANCE DE OBRA EN WEB	
IT0066		

2. Ver Obra

Se muestran los datos de la obra y sus solicitudes, además se incluye información sobre la cooperativa o la empresa constructora encargada de la obra.


Información de obra ←

Datos de la cooperativa

Nombre	PMV	Registro
<input type="text" value="covipen"/>	<input type="text" value="-"/>	<input type="text" value="1198"/>

Datos de la obra


Nombre	Departamento	Localidad
<input type="text" value="2372 - covipen"/>	<input type="text" value="SORIANO"/>	<input type="text" value="KAA-MERCEDES"/>
Dirección	Padrón	Avance
<input type="text" value="camino pense km 7"/>	<input type="text" value="11361"/>	<input type="text" value="0.0"/>


Solicitudes 

Mostrar registros Buscar:

Periodo	Tipo	Fecha inicio	Estado	Fecha
201704	SOLICITUD	30/04/2017	ANULADA	30/04/2017

Anterior Siguiente

El botón  permite exportar a una planilla Excel la tabla de solicitudes.

Instructivo	INGRESO DE INFORMACION DE AVANCE DE OBRA EN WEB	 anv Agencia Nacional de Vivienda
IT0066		

3. Gestionar Solicitudes (Técnico del IAT o Director de Obra)


Gestión de Solicitudes de Avance
←

Datos de la cooperativa

Nombre	PMV	Registro
covipen	-	1198

Datos de la obra

Nombre	Departamento	Localidad
2372 - covipen	SORIANO	CAA-MERCEDES
Dirección	Padrón	Avance
camino pense km 7	11361	0.0

Solicitudes + 

Mostrar 25 registros Buscar:

Periodo	Tipo	Fecha inicio	Estado	Fecha	Usuario	Acciones
201704	SOLICITUD	30/04/2017	ANULADA	30/04/2017	0	
201805	COMPLEMENTO	11/06/2018	NUEVA	11/06/2018	644881	  

Anterior 1 Siguiente


Se muestran todas las solicitudes de la obra, seleccionando el botón  se accede al formulario para crear una nueva solicitud. En el caso que no haya un período de ingreso abierto o si hay una solicitud en estado NUEVA o ENVIADA A VALIDAR para el período actual, el botón se mostrará deshabilitado ya que no es posible crear una nueva solicitud.

Las “Acciones” que se pueden realizar sobre las solicitudes son:

- Editar la solicitud, cuando la solicitud se encuentra en el estado NUEVA.
- Ver la solicitud, para todos los posibles estados de las solicitudes.
- Firmar y enviar, por parte del Técnico del IAT o Director de Obra cuando la solicitud se encuentre en el estado NUEVA. Seleccionando esta opción la solicitud pasa a estado ENVIADA A VALIDAR y ya no se podrá editar hasta que el Representante de la Cooperativa o el Responsable Legal de la obra la valide.

IT0066 – 11/18 – v.1/ ANV

Página 5 de 11

Instructivo	INGRESO DE INFORMACION DE AVANCE DE OBRA EN WEB	 anv Agencia Nacional de Vivienda
IT0066		

3.1 Crear Solicitud

+ Crear Solicitud de Avance



Datos de la obra		
Nombre	Departamento	Localidad
2372 - covipen	SORIANO	KAA-MERCEDES
Dirección	Padrón	Avance
camino pense km 7	11361	0.0

Datos de la solicitud	
Año/Mes	Moneda
201805 SOLICITUD	UNIDAD REAJUSTABLE
Tipo	
COMPLEMENTO	

Rubros

Mostrar 25 registros Ver Editados Ver Pendientes

Buscar:

UUCC	Descripción	% Inicial	% Parcial	% Acumulado	% Asignado a economías
AAA001	LIMPIEZA DEL TERRENO	0	0	0	0
AAA005	REPLANTEO	0	0	0	0
AAB001	CERCADO DEL PREDIO	0	0	0	0
AAB002	CARTEL DE OBRA	0	0	0	0
AAB003	OFICINA-SERVICIO	0	0	0	0
AAC001	INSTALACIONES PROVISORIAS (AGUA, LUZ ,TELÉFONO)	0	0	0	0
ABA002	DESMONTE A MÁQUINA, EN TIERRA SIN APORTE	0	0	0	0
ABA005	RELLENOS CON APORTES	0	0	0	0
ABB003	TERRAPLÉN PARA PLATEA	0	0	0	0
ACA003	MUROS CONTENCIÓN HORM.C.	0	0	0	0
ACC006	PLATEAS	0	0	0	0
ADA001	PILARES RECTANGULARES H.A.	0	0	0	0
ADA005	VIGAS H.A. SINIVEL P.B.	0	0	0	0
ADA009	CARRERAS H.A.	0	0	0	0
ADB002	LOSAS S/P.B (INTERMEDIAS)	0	0	0	0
ADC001	ESCALERAS H.A	0	0	0	0
AEA006	LADRILLO DE CAMPO (ESP.MURO=12CM)	0	0	0	0
AEA008	LADRILLO DE CAMPO UNA CARA VISTA (ESP. MURO=12CM)	0	0	0	0
AEC001	POLIESTIRENO EXPANDIDO (AISL. MUROS)	0	0	0	0
AED001	AYP C/HIDRÓFUGO 1AS HILADAS EN MUROS	0	0	0	0
AED002	AYP C/HIDRÓFUGO EN ANTEPECHOS	0	0	0	0
AFA001	ESTRUCTURA SOPORTE METÁLICA P/CERRAM. LIVIANO	0	0	0	0
AFA003	PANELES MADERA CERRAM. VERTICAL	0	0	0	0
AFA004	PLACAS YESO CERRAM. VERTICAL	0	0	0	0
AFB002	POLIESTIRENO EXPANDIDO (CERRAM. LIVIANOS)	0	0	0	0

Anterior 1 2 3 4 Siguiente


[Crear solicitud](#)

En esta pantalla se muestra información de la obra y de la solicitud que se está creando para dicha obra. Se muestra una sección de rubros, dónde el Técnico de IAT o Director de obra podrá ingresar el porcentaje del avance que desea solicitar para cada rubro.

Los campos que se pueden editar y modificar para cada rubro son:

- % Parcial (porcentaje que desea solicitar)
- % Acumulado

El resto de los campos son informativos. Se podrán editar únicamente los rubros para los cuales no se haya avanzado el 100 % del rubro. Marcando la opción “Ver pendientes” se pueden observar únicamente estos rubros.

Instructivo	INGRESO DE INFORMACION DE AVANCE DE OBRA EN WEB	 anv Agencia Nacional de Vivienda
IT0066		

3.1 Editar Solicitud

Editar Solicitud de Avance ←

Datos de la cooperativa

Nombre covipen	PMV -	Registro 1198
--------------------------	-----------------	-------------------------

Datos de la obra

Nombre 2372 - covipen	Departamento SORIANO	Localidad KAA-MERCEDES
Dirección camino pense km 7	Padrón 11361	Avance 0.0







Datos de la solicitud

Año/Mes 201805	Moneda UNIDAD REAJUSTABLE
Tipo SOLICITUD	Estado NUEVA
Porcentaje de avance solicitado 0.21	

Rubros

Mostrar registros

Ver Editados Ver Pendientes
 Buscar:


UUC	Descripción	% Inicial	% Parcial 	% Acumulado 	% Asignado a economías
AAA005	REPLANTEO	0	10 	10 	0
ABA002	DESMONTE A MÁQUINA, EN TIERRA SIN APORTE	0	20 	20 	0
CAA002	HONORARIOS DIRECCION DE OBRA	0	0.21	0.21	0
ZZX241	LEYES SOCIALES	0	0.21	0.21	0

Anterior Siguiente

Se pueden editar los porcentajes parciales y acumulados de cada rubro. Por defecto al ingresar en esta opción se mostrarán los rubros para los cuales se hayan ingresado algún porcentaje al momento de crear la solicitud. Desmarcando la opción "Ver editados" se pueden observar y editar el resto de los rubros de la obra.

IT0066 – 11/18 – v.1/ ANV

Página 8 de 11

Instructivo	INGRESO DE INFORMACION DE AVANCE DE OBRA EN WEB	 anv Agencia Nacional de Vivienda
IT0066		

4. Gestionar Solicitudes (Representante de Cooperativa o Responsable Legal de Obra)


Gestión de Solicitudes de Avance ←

Datos de la cooperativa




Nombre	PMV	Registro
<input type="text" value="covipen"/>	<input type="text" value="-"/>	<input type="text" value="1198"/>

Datos de la obra

Nombre	Departamento	Localidad
<input type="text" value="2372 - covipen"/>	<input type="text" value="SORIANO"/>	<input type="text" value="KAA-MERCEDES"/>
Dirección	Padrón	Avance
<input type="text" value="camino pense km 7"/>	<input type="text" value="11361"/>	<input type="text" value="0.0"/>


Solicitudes 


Mostrar registros
Buscar:

Periodo	Tipo	Fecha inicio	Estado	Fecha	Usuario	Acciones
201704	SOLICITUD	30/04/2017	ANULADA	30/04/2017	0	
201805	SOLICITUD	11/06/2018	ENVIADA	11/06/2018	644881	 

Anterior Siguiente

Las acciones que puede realizar el Representante de la Cooperativa o Responsable legal de la Obra sobre las solicitudes son:

- Ver solicitud, para todos los posibles estados de las solicitudes.
- Validar solicitud, cuando la solicitud se encuentra en el estado ENVIADA PARA VALIDAR Representante de la Cooperativa o el Responsable Legal de la Obra tendrá la opción de validar la solicitud seleccionando  .

Instructivo	INGRESO DE INFORMACION DE AVANCE DE OBRA EN WEB	 anv Agencia Nacional de Vivienda
IT0066		

4.1 Validar Solicitud

Validar Solicitud de Avance ←

Datos de la cooperativa

Nombre	PMV	Registro
<input type="text" value="covipen"/>	<input type="text" value="-"/>	<input type="text" value="1198"/>

Datos de la obra

Nombre	Departamento	Localidad
<input type="text" value="2372 - covipen"/>	<input type="text" value="SORIANO"/>	<input type="text" value="KAA-MERCEDES"/>
Dirección	Padrón	Avance
<input type="text" value="camino pense km 7"/>	<input type="text" value="11361"/>	<input type="text" value="0.0"/>

Datos de la solicitud

Año/Mes	Moneda
<input type="text" value="201805"/>	<input type="text" value="UNIDAD REAJUSTABLE"/>
Tipo	Estado
<input type="text" value="SOLICITUD"/>	<input type="button" value="ENVIADA A VALIDAR"/>
	Porcentaje de avance solicitado
	<input type="text" value="0.21"/>

Rubros

Mostrar registros

Ver Editados Ver Pendientes
 Buscar:


UUCC	Descripción	% Inicial	% Parcial	% Acumulado	% Asignado a economías
AAA005	REPLANTEO	0	10	10	0
ABA002	DESMONTE A MÁQUINA, EN TIERRA SIN APORTE	0	20	20	0
CAA002	HONORARIOS DIRECCION DE OBRA	0	0.21	0.21	0
ZZX241	LEYES SOCIALES	0	0.21	0.21	0

Anterior Siguiente



El representante de la Cooperativa o el responsable legal de la Obra puede validar o rechazar la solicitud, en caso de que la valide, la misma pasa al estado VALIDADA y el sistema envía un email con la información a la A.N.V.; y si la rechaza pasa al estado NUEVA (para que el técnico del IAT o director de obra pueda volver a gestionarla).

IT0066 – 11/18 – v.1/ ANV

Página 10 de 11

Instructivo	INGRESO DE INFORMACION DE AVANCE DE OBRA EN WEB	 anv Agencia Nacional de Vivienda
IT0066		

5. Ver Solicitud (Técnico del IAT o Director de Obra, Representante de la Cooperativa o Responsable Legal de Obra)

 Ver Solicitud de Avance 

Datos de la cooperativa


Nombre	PMV	Registro
covipen	-	1198

Datos de la obra

Nombre	Departamento	Localidad
2372 - covipen	SORIANO	KAAMERCEDES
Dirección	Padrón	Avance
camino pense km 7	11361	0.21

Datos de la solicitud

Año/Mes	Moneda	
201805	UNIDAD REAJUSTABLE	
Tipo	Estado	Porcentaje de avance solicitado
SOLICITUD	APROBADA	0.21


Rubros 

Mostrar 25 registros

Ver Editados Ver Pendientes
 Buscar:

UUC	Descripción	% Inicial	% Parcial (Solicitado)	% Acumulado (Solicitado)	% Parcial (Aprobado)	% Acumulado (Aprobado)	% Asignado a economías
AAA005	REPLANTEO	0	10	10	10	10	0
ABA002	DESMONTE A MÁQUINA, EN TIERRA SIN APORTE	0	20	20	20	20	0
CAA002	HONORARIOS DIRECCION DE OBRA	0	0.21	0.21	0.21	0.21	0
ZZX241	LEYES SOCIALES	0	0.21	0.21	0.21	0.21	0

Anterior 1 Siguiente

Con el botón  se puede exportar la tabla de rubros a una planilla excel, si en el momento de apretar el botón se encuentra marcada la opción “ver editados”, el excel generado tendrá solamente los rubros editados para esa solicitud, de lo contrario contendrá todo el rubrado.