

# Gabriela Sienra

## Experiencia Laboral:

### **2017/2018 Agencia Nacional de Viviendas - Gerente de División Gestión y Recupero del Área Administración de Créditos.**

Optimización de la gestión y el recupero de la cartera de créditos otorgados a personas físicas o jurídicas.

### **2017/2014 Agencia Nacional de Vivienda – Departamento de Planificación, Estructura y Organización.**

Análisis integral de la operativa de la Agencia, la ingeniería de los macro procesos e identificación de subprocesos.

Diseño y dirección del proyecto Inmuebles (marcas, permisos, tasaciones, custodia) y Gestión Documental.

Análisis operativo de las solicitudes evolutivas y correctivas de los sistemas institucionales. Gestión y Administración de los roles y permisos del sistema institucional SIGB con el objetivo de mantener controlado el acceso a las diferentes transacciones del Sistema.

### **2013/2009 Agencia Nacional de Vivienda - Gerencia General -**

Seguimiento y coordinación de tareas y proyectos de las Gerencias de Contaduría, Contabilidad de Fideicomisos, Sistemas de Información, Gestión y Desarrollo Humano y Sucursales. Directora de los siguientes proyectos supervisados directamente por la Gerencia General en el período 2009 – 2012:

- 1) Migración de sistema contable utilizado por la Gerencia de Contaduría para la contabilidad de la ANV.
- 2) Sucursalización - Asignación adecuada en el sistema integral SIGB, de Inmuebles, créditos y transacciones a cada uno de los fideicomisos administrados por la ANV.
- 3) Proyecto de implementación de norma particular 3.8 del BCU para el reconocimiento de reestructuraciones de créditos problemáticos de acuerdo a la normativa vigente.
- 4) Investigación y eliminación de partidas a liquidar contabilizadas en el sistema informático luego de creada la ANV.
- 5) Migración de sistema contable utilizado por la Gerencia de Contabilidad de Fideicomisos para la contabilidad del Fideicomiso I Cartera Social administrado

por la ANV. Representante de la Institución por la Gerencia General en la negociación, contratación y supervisión de cumplimiento de empresas de servicios contables e informáticos.

Representante de la Institución por la Gerencia General en la negociación y supervisión de cumplimiento de obligaciones con otras instituciones públicas (MEF, BHU, MVOTMA, BCU).

Representante de la Gerencia General en el Comité de Seguridad de la Información.

Representante de la Gerencia General en el Comité de Tecnología.

Representante del Gerente General como coordinadora de todos los proyectos de Sucursales, actuando como nexo entre el Gerente de Sucursales, la Gerencia General y el resto de la ANV. Representante del Gerente General como coordinadora de todos los proyectos de Recursos Humanos, actuando como nexo entre el Gerente de RRHH, la Gerencia General y el resto de la ANV.

Representante del Gerente General en tribunales de concursos de ingreso de personal técnico profesional.

Representante del Gerente General en tribunales de evaluación de desempeño del personal.

#### **2008/2002 Banco Hipotecario del Uruguay –Auditoria Interna –**

Auditorias operativas, informáticas e investigaciones administrativas.

Integrante del Comité creado para capitalizar BHU y crear ANV (Migración de fideicomisos).

Integrante del Comité Big Bang (Sustitución de sistemas informáticos por sistema integral de gestión).

Integrante del grupo expositor de capacitación interna de BHU referido al tema “Roles y Responsabilidades de la Auditoria Interna”.

Integrante Grupo de trabajo en el desarrollo de las aplicaciones cartográficas adquiridas por el Banco Hipotecario del Uruguay.

#### **2002/2000 Gerencia de Arquitectura-**

Planificación, monitoreo y control de las siguientes tareas:

Cálculo de las partidas a abonar por concepto de avances de obras.

Cálculo de acopios, desacopios, ajustes paramétricos y aportes sociales.

Control de documentación: seguros, facturas, resguardos.

Control y autorización de gastos de obra.

Registración extracontable de movimientos de obras.

Conciliaciones con la contabilidad.

Cálculo de costos de venta de las unidades de vivienda y locales comerciales.

**1999/1997 Gerencia de Arquitectura –**

Seguimiento y coordinación de tareas vinculadas al cumplimiento contractual entre empresas constructoras y BHU surgidos de los planes quinquenales de vivienda.

Integrante del Comité encargado de la creación del Sector Reclamos de Obra.

**1996/1990 Gerencia de Arquitectura –**

Programación y mantenimiento del sistema de certificación de obra para pago de avances de obra.

Programación y mantenimiento del sistema de pago de haberes a arquitectos residentes.

Programación y mantenimiento del sistema de mayores costos.

Programación y mantenimiento del sistema de registración extra contable de avances y gastos de obra.

Programación y mantenimiento del sistema de impresión de resguardos.

Elaboración y ejecución de planes de capacitación informática para la reconversión del personal de la Institución.

**1989/1981 Gerencia de Arquitectura**

Cálculo de las partidas a abonar por concepto de avances de obras.

Cálculo de acopios, desacopios, ajustes paramétricos y aportes sociales.

Control de documentación: seguros, facturas, resguardos.

Control y autorización de gastos de obra.

Registración extracontable de movimientos de obras.

Conciliaciones con la contabilidad.

Cálculo de costos de venta de las unidades de vivienda y locales comerciales.